

De: [Luis Alberto Barrientos Castano](#)
A: ["scastaneda-quintero@myseneca.ca"](mailto:scastaneda-quintero@myseneca.ca)
Asunto: RV: Visita Seneca College CSF
Fecha: martes, 12 de marzo de 2019 4:40:00 p. m.
Archivos adjuntos: [image002.png](#)
[image004.png](#)
[image005.png](#)
[image006.png](#)
[image007.png](#)

Estimada Sandra, muy buenas tardes.

Comparto información de interés en la secuencia que encuentra líneas abajo. Respetuosos saludos y hasta pronto,



Luis Alberto Barrientos Castaño

Contratista - Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas
Service provider - Direction of Promotion and Corporative Relations
Atención asuntos canadienses – Canadian affairs attention
Dirección General - General Directorate
Tels.:+ 57(1) 546 1500 IP 12292
Calle 57 No. 8 – 69, Torre Norte, Piso 2
Bogotá, Colombia.
Cel: + (57) 3147602089
lbarrientos@sena.edu.co administrativa@misena.edu.co

www.sena.edu.co



De: Monica Andrade Rios

Enviado el: martes, 12 de marzo de 2019 10:57 a. m.

Para: Luis Alberto Barrientos Castano

CC: Emilia Aguirre Leguizamo; Dora Emma Ramirez Serafinoff; Yelitza Yaniver Parra Guerrero; Clemencia Maldonado Maldonado; Bilingüismo Centro de Servicios Financieros - SENA - Distrito Capital; Ligia Ines Murcia Centeno

Asunto: RE: Visita Seneca College

Estimado Doctor Luis Alberto

Agradezco su mensaje y confirmo nuestra participación en esta importante reunión , la cual la consideramos esencial para fortalecer la sinergia de competencias técnicas y bilingüismo en nuestros aprendices.

Copio a la Doctora Emilia Aguirre Leguizamo y al equipo que participo en esta experiencia.

Igualmente destaco su disposición como aliado para realizar gestión con el tema de cableado Estructurado. La profesional Ligia Murcia, remitirá dicha información.
Finalmente le confirmo el ambiente 403 en el que realizaremos el encuentro, Laboratorio de consultoría Empresarial y Bilingüismo.
Cordialmente,

De: Luis Alberto Barrientos Castano

Enviado el: martes, 12 de marzo de 2019 8:41 a. m.

Para: Monica Andrade Rios <moandrade@sena.edu.co>

Asunto: Visita Seneca College

Estimada coordinadora Mónica.

Como lo conversamos en días pasados, envío el presente correo para formalizar la solicitud de atención a visita que realizará en su Centro de Formación el Señor [Jos Nolle](#), según los datos siguientes:

Día: viernes 29 de marzo de 2019.

Hora: 3:30:00 PM

Lugar: Centro de servicios Financieros

Dirección: Carrera 13 No. 65 – 10

Oficina: _____

El propósito de la misma, es realizar entrevista y conocer, de primera mano de algunos de los participantes, las valoraciones y resultados que reconocen al proceso realizado en año pasado, que tenía por objetivo “trabajar conjuntamente para fortalecer los procesos de enseñanza e integrar el uso del inglés técnico”.

Tal como lo mencionamos, sería muy valioso que la Subdirectora Dra. Emilia Aguirre L., estuviese presente, si su agenda se lo permite. Igualmente contar con uno o dos de los instructores participantes y uno o dos de los aprendices.

Quiero agradecer su alta disposición Coordinadora Mónica, y quedo muy atento a su confirmación y complementación de la información. Respetuosos saludos, los mejores éxitos y hasta pronto,

NOTA: estoy atento a recibir copia de la solicitud de cableado estructurado de ambiente al área de sistemas que mencionó en nuestra conversación.

Luis Alberto Barrientos Castaño

Contratista - Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas

Service provider - Direction of Promotion and Corporative Relations

Atención asuntos canadienses – Canadian affairs attention

Dirección General - General Directorate

Tels.:+ 57(1) 546 1500 IP 12292

Calle 57 No. 8 – 69, Torre Norte, Piso 2

Bogotá, Colombia.



Cel: + (57) 3147602089

lbarrientos@sena.edu.co administrativa@misena.edu.co

www.sena.edu.co

